

## بطاقة تعريف الخدمة

اسم الخدمة		طلب إصدار شهادة موجهة إلى المجلس الأعلى للبترول ( جديد / إضافة / تعديل )			
وصف الخدمة		شهادة موجهة إلى المجلس الأعلى للبترول بغرض الموافقة على ( إصدار / إضافة نشاط / تعديل بيانات المؤسسة أو الشركة ) التي تمارس نشاط بترولي ( خدمات حقول النفط )			
هيكلية الخدمة		رئيسية <input type="checkbox"/>		فرعية <input checked="" type="checkbox"/>	
فئة المتعامل		الحكومة <input type="checkbox"/>		الأعمال <input checked="" type="checkbox"/>	
قنوات تقديم الخدمة		الحضور الشخصي			
عدد الخطوات/ المدة الزمنية		5 خطوات / 9 دقائق			
الوثائق المطلوبة		كتاب رسمي من جهة الترخيص.			
الرسوم		بدون رسوم			
ارتباط الخدمة		مرتبط <input type="checkbox"/>		غير مرتبط <input checked="" type="checkbox"/>	
شروط الخدمة		الوكالة القانونية في حال طلب الخدمة من قبل الوكيل.			

## بطاقة توثيق مكونات الخدمة

اسم الخدمة: طلب إصدار شهادة موجهة إلى المجلس الأعلى للبتروك ( جديد / إضافة / تعديل )

الرقم	الخطوة	الوصف	الشخص المسؤول	المدخلات	المخرجات	القناة المستخدمة	عدد الخطوات	المدة الزمنية
1	تقديم طلب الخدمة	يقوم المتعامل بتقديم رسالة من جهة الترخيص	المتعامل	رسالة رسمية من جهة الترخيص	الكتاب المعتمد بطبيعة الطلب	الحضور الشخصي	1	3 دقائق
2	استلام الطلب والتدقيق عليه	يقوم الموظف باستلام الوثائق والتدقيق عليها	الموظف	التدقيق على الطلب والمستندات المطلوبة	طلب الوثائق حسب الإجراء	الحضور الشخصي	1	2 دقيقة
3	اعتماد الطلب	اعتماد الطلب من قبل الموظف بعد استيفاء الشروط	الموظف	الموافقة أو عدم الموافقة على الإجراء	استكمال المتطلبات من العمل	الحضور الشخصي	1	1 دقيقة
4	إدخال البيانات	يقوم الموظف بإدخال البيانات اللازمة على النظام	الموظف	إدخال وتحديث وتعديل البيانات اللازمة حسب طبيعة الطلب	إدخال البيانات المطلوبة	الحضور الشخصي	1	2 دقيقة
5	تسليم الخدمة	يقوم الموظف بتسليم الخدمة للعميل	الموظف	تقديم وتسليم الخدمة المطلوبة	شهادة موجهة إلى المجلس الأعلى للبتروك	الحضور الشخصي	1	1 دقيقة
مجموع الخطوات	5 خطوات				المدة الزمنية	9		